Naročnik**: Osnovna šola Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi**

Razpisna dokumentacija za naročilo male vrednosti:

»Dobava štručk, bombet in žemelj za Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi v obdobju treh let«

Zagorje ob Savi, junij 2026

Vsebina

1. Predmet in podatki o javnem naročilu 4

2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb 4

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila 5

4 Oblika, jezik in stroški ponudbe 5

5 Veljavnost ponudbe 7

6 Skupna ponudba 7

7 Ponudba s podizvajalci 7

8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov 9

9 Posredovanje podatkov naročniku 9

10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma 9

11 Finančna zavarovanja 10

11.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe 10

11.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 11

12 Merilo za izbor 11

13 Merilo za izbor ponudnika v postopku odpiranja konkurence 19

14.1 Predhodna nekaznovanost 19

14.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov oddaje javnih naročil 19

14.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki 20

14.4 Kršitev delovnopravne zakonodaje 20

14.5 Pretekla slaba izvedba 20

12.6. Spoštovanje omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije 21

POGOJI ZA SODELOVANJE 21

14.7 Registracija dejavnosti 21

14.8 Pogoji v zvezi s higiensko-sanitarnimi zahtevami 22

14.11 Predložitev vzorcev 22

15. Tehnične zahteve 23

SPLOŠNE ZAHTEVE IN INFORMACIJE 23

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MLEKO IN MLEČNE IZDELKE 26

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH IN DROBNO PEKOVSKO PECIVO TER SLAŠČIČARSKO PECIVO, SENDVIČE, PICO IN BUREK 26

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH 26

16 Naročanje in dostava 28

17 Embalaža in prevoz....28

18 Pouk o pravnem sredstvu....28

Priloge....29

Ponudbeni predračun....30

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe....31

Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti....32

Izjava o izpolnjevanju higiensko-sanitetnih zahtev....33

Izjava spoštovanju zahtev HACCP sistema....34

IZJAVA glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini....36

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika....37

Vzorec okvirnega sporazuma....39

1. Predmet in podatki o javnem naročilu

Osnovna šola Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, za naročilo male vrednost, objavljeno na Portalu javnih naročil za *»Dobavao štručk, bombet in žemelj za Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi v obdobju treh let«*. Okvirni sporazum se sklepa za dobave v obdobju od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2029.

Naročilo je enoviti, ni razdeljeno na sklope. Ponudnik mora ponuditi vse artikle, ki so predmet povpraševanja. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum **s tremi ponudniki**, ki bodo dali najugodnejšo dopustno ponudbo.

Konkurenca med ponudniki se bo odpirala enkrat letno. Ponudbene cene so fiksne in zavezujoče do naslednjega odpiranja konkurence, kar je obvezujoče tudi za tistega ponudnika, ki v posameznem odpiranju konkurence ni bil izbran kot najugodnejši ponudnik (za primer dobave blaga, v kolikor izbrani ponudnik ne bo mogel zagotoviti kakovostne dobave naročenega blaga). Naročnik bo izvedbene pogoje opredelil v vsakem posamičnem odpiranju konkurence. Ob posameznem odpiranju konkurence oziroma povpraševanju bodo iz obrazca predračuna razvidne okvirno potrebne količine za obdobje za katerega se bo odpirala konkurenca.

Za obdobje do naslednjega odpiranja konkurence, bo izbran ponudnik, ki bo po merilih podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo po tem povabilu. Ponudbene cene dane v ponudbi morajo biti fiksne do naslednjega povpraševanja naročnika.

V kolikor bo naročnik sklenil okvirni sporazum samo z enim ponudnikom, si naročnik pridržuje pravico, da ne odpira konkurence, pač pa mora dobavitelj dobavljati blago po prvotno ponudbeni ceni, pri čemer je po poteku enega leta od izvajanja okvirnega sporazuma mogoče soglasno cene valorizirati skladno s Pravilnikom o valorizaciji denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v okviru spremembe indeksa življenjskih potrebščin.

Variantne ponudbe niso dopustne.

2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega

sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Rok za oddajo ponudb je določen na Portalu javnih naročil in v sistemu eJN

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Odpiranje ponudb bo potekalo v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu https://ejn.gov.si ob času, določenem na Portalu javnih naročil in v sistemu eJN

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil.
Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do roka, določenega na Portalu javnih naročil. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil skladno s pravili ZJN-3. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

4 Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 2 te razpisne dokumentacije.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki ga bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik v določenem roku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve/blago mora/jo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev/blaga (prazna mesta v ponudbenem predračunu) ali ponujena storitev/blago ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3. Vse dopolnitve bodo potekale preko sistema e-JN.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj štiri mesece od objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil. Z oddajo ESPD obrazca ponudnik izjavlja, da je ponudba veljavna do vsaj do navedenega roka.

6 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poroštvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

7 Ponudba s podizvajalci

Predmet naročila je dobava blaga, zato ponudnika ne zavezujejo določbe 94. člena ZJN-3. V kolikor želi ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, podizvajalce priglasiti, mora v ESDP obrazcu navesti vse podatke o podizvajalcih. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti

obrazec *ESDP* in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 13. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom obrazca *ESDP*. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika, mora v ponudbi predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora v ponudbi predložiti lastno izjavo, iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivala na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost. Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »zaupno« ali »poslovna skrivnost«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »zaupno« ali »poslovna skrivnost« ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi »sklep o varovanju poslovne skrivnosti«.

9 Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora pred podpisom pogodbe posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene okvirni sporazum le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg dobav.

S podpisom ESDP obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v petih (5) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik v tem primeru unovči zavarovanje za resnost ponudbe, lahko pa od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

11 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik okvirni sporazum, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

11.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in bianco menico v višini 1.000,00 EUR.

Predložena menična izjava mora po vsebini ustrezati vzorcu kot izhaja iz obrazca *Menična izjava.* Kot obvezno prilogo k obrazcu *Menična izjava-resnost ponudbe* mora ponudnik v ponudbi predložiti 1 bianco menico.

Veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe mora veljati najmanj štiri mesece od objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe,
- ne izpolni ali zavrne sklenitev okvirnega sporazuma v skladu z določbami navodil ponudnikom ali

- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom,
- če ne predloži nove menične izjave na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Neunovčena menična izjava se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudniku.

Menična izjava skupaj z bianco menico mora do roka za oddajo ponudbe v fizični obliki prispeti na naslov naročnika, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil kot nepravočasno in posledično nedopustno ponudbo!

11.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v višini 10 % pogodbene vrednosti, ki je enaka ocenjeni vrednosti (z DDV), v katerem se ponudba odda.

Menična izjava mora biti veljavna še 30 dni po preteku pogodbenega razmerja.

Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja, da bo priložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

12 Merilo za izbor

Naročnik bo ponudbe za posamezno **skupino živil** ocenil glede na merilo **»ekonomsko najugodnejša ponudba«.**

Naročnik bo na podlagi tega merila in ob izpolnjevanju vseh pogojev za dobavo živil po ocenjevanju izbral **tri ponudnike** (oziroma manj, v kolikor bo prejel manj dopustnih ponudb) s fiksnostjo cen do naslednjega povpraševanja, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum. Naročnik bo konkurenco med ponudniki predvidoma odpiral enkrat letno, oz. glede na potrebe naročnika. Ponudbene cene so fiksne in zavezujoče do naslednjega odpiranja konkurence, kar je obvezujoče

tudi za tiste ponudnike, ki v posameznem odpiranju konkurence niso bili najugodnejši ponudniki in bodo v primeru poziva naročnika morali dobaviti blago po danih cenah do naslednjega odpiranja konkurence, v vsebini in ob pogojih določenih s to dokumentacijo in ponudbo podpisnika okvirnega sporazuma (npr. v primeru dobave blaga, v kolikor izbrani ponudnik ne bo mogel zagotoviti kakovostne dobave naročenega blaga).

Merilo **»ekonomsko najugodnejša ponudba«** je skladna z osmim odstavkom 84. člena ZJN-3 in omogoča, da se bodo pri ocenjevanju ponudb prednostno upoštevala živila, ki so v shemah kakovosti (npr. sezonsko pridelana živila na integriran način, sezonsko pridelana živila na ekološki način, živila z drugimi znaki kakovosti, živila izbrane kakovosti,…) in živila, ki so proizvedena po nacionalnih predpisih o kakovosti živil.

Naročnik bo dopustne ponudbe ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, in sicer na podlagi naslednjih **meril**:

Merilo C –»skupna ponudbena cena v EUR z DDV«

Merilo Sk - »shema kakovosti- ekološka živila in drugi znaki kakovosti«- integrirana živila, višja kakovost, dobrote iz naših kmetij, zajamčena tradicionalna posebnost, označba porekla, izbrana kakovost

Naročnik bo **končno število točk (M)** ponudnika izračunal na dve decimalni mesti natančno na podlagi spodnje enačbe.

$$\mathbf{M=C*\ (1-\left(\frac{Sk}{100}\right))}$$

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika, ki bo po merilu M dosegel najnižjo vrednost.

V kolikor bosta dva ali več ponudnikov prejela enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika, ki bo podal nižjo skupno ponudbeno ceno. V kolikor bi si bila dva ali več ponudnika v tem enaka, bo naročnik izbor ponudnika izbral z žrebom.

A: Merilo C »skupna ponudbena cena«

Pri navedenem merilu bo naročnik ocenjeval končno vrednost z DDV.

Po navedenem merilu ponudnik lahko prejme delež točk glede na posamezne skupine v razponu od 0 do 70.

Po navedenem merilu bo naročnik izračunal delež točk na naslednji način:

$$C = \text{skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV}$$

Zahteve za izpolnitve merila

Ponudnik izpolni EXCEL tabelo. Vse cene, zneske in vrednosti ponudnik vpiše na štiri decimalna mesta natančno. Če ponudnik vpiše cene na dve ali tri decimalke natančno, pomeni, da je tretja in četrta decimalka nič (0).

Ponudbena vrednost z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena, in mora vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacija opreme, stroški dostave, odvoza, menjave blaga in vsi morebitni drugi stroški, ki vplivajo na izračun cene.

Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da je dostava živil na lokacijo naročnika in sicer OŠ Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, Cesta 9.avgusta 44.ter na lokacijo podružničnih šol:

- PŠ Čemšenik, Čemšenik 2, 1413 Čemšenik in
- PŠ Podkum, Podkum 13, 1414 Podkum.

Cene na enoto mere iz ponudbenega predračuna so fiksne do naslednjega odpiranja konkurence, kar zavezuje vse podpisnike okvirnega sporazuma.

V ponudbenem predračunu EXCEL tabela je navedena ocenjena količina živil za obdobje enega leta, ponudniki morajo vpisati ponudbeno ceno za vsak artikel posebej, hkrati pa morajo v ponudbenem predračunu **NAVESTI NATANČEN NAZIV ARTIKLA (KI VSEBUJE TUDI PODATEK O PROIZVAJALCU).** V kolikor ponudnik ponuja referenčni artikel (za artikle, kjer je naročnik referenčni artikel navedel), mora v vrstico »Naziv ponujenega artikla« navesti, da ponuja artikel, kot ga je primeroma določil naročnik. Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša ali poveča količino posameznega živila oziroma izdelka, glede na dejanske potrebe. Ponudniki morajo artikel ponuditi po ceni, kot je bila podana v ponudbi, ne glede na dejansko dobavljeno količino.

Ponudnik predloži izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun, ki ga naloži v zavihek »ponudbeni predračun« v sistemu eJN. Izpolnjeno EXCEL tabelo ponudnik izpolni in jo naloži v zavihek »Druge priloge«.

B Merilo SK »shema kakovosti- ekološka živila in drugi znaki kakovosti«

Pri navedenem merilu bo naročnik ocenjeval delež živil oziroma izdelkov posamezne skupine, za katera bo ponudnik v predračunu označil višjo kakovost: za ekološka živila ali živilo z drugimi znaki

kakovosti (enim ali več). Za v predračunu označeno shemo kakovosti (za posamezno živilo) mora ponudnik **V PONUDBI PREDLOŽITI VELJAVNI CERTIFIKAT** izdan s strani Bureau Veritas d.o.o, Inštituta za kontrolo in certifikacijo ali Inštituta za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu Maribor (Inštitut KON-CERT) oz. drugega pooblaščenega organa za izdajo ustreznih certifikatov, ki izkazujejo skladnost živila z označeno shemo kakovosti v predračunu.

Posamezno živilo ima lahko enega ali več znakov iz merila sheme kakovosti. Več znakov pri posameznem živilu pa ponudniku glede na ponder merila (postavljen glede na število živil v posamezni skupini) ne prinaša dodatnih točk.

Delež in razpon točk

Po navedenem merilu ponudnik lahko prejme delež točk glede na posamezne skupine v razponu od 0 do 30.

Ponder

Po navedenem merilu, ki vključuje sheme kakovosti (ekološka živila in drugi znaki kakovosti, izbrana kakovost), bo naročnik izračunal delež točk na naslednji način:

$$SK = \frac{\text{število živil v sklopu,za katere ponudnik dokaže,da ima znak ekološkega živila (certifikat)ali katerega od drugih znakov kakovosti oz.izbrane kakovosti}}{\text{število vseh živil v sklopu}} \times 30$$

V skupini z ekološkimi živili oziroma izdelki je za vsa živila oziroma izdelke skupine ekološko živilo pogoj. Shema kakovosti je pri tej skupini možna z vsemi ostalimi shemami kakovosti (izbrana kakovost, geografsko…).

Ponudnik v stolpec »*Naziv ponujenega artikla*« vpiše podatek o blagovni znamki, skupaj s proizvajalcem ter, v kolikor ponuja živilo iz shem kakovosti. Ponudnik v tem primeru ob navedbi artikla navede tudi »**Shema kakovosti** _____ ***(ponudnik navede kateri certifikat ima artikel pridobljen)«***

Naročnik bo kot živila z znakom ekološkega živila ali katerega od drugih znakov kakovosti upošteval živila, ki izpolnjuejo naslednje zahteve:

Sheme kakovosti, opredeljene v Zakonu o hrani

Sheme kakovosti so opredeljene v 17. členu Zakona o hrani (Uradni list RS, št. 100/25; v nadaljnjem besedilu: ZHra). Živilom, ki so vključena v sheme kakovosti, se lahko po podelitvi certifikata podeli nacionalni znak ali simbol EU, ki označuje kmetijske pridelke ali živila iz posamezne sheme kakovosti. Shema kakovosti pomeni opredelitev posebnih meril in zahtev glede značilnosti ter postopkov pridelave in predelave kmetijskih pridelkov ali živil, ki presegajo predpisano kakovost ali pogoje glede varstva zdravja ljudi, živali ali rastlin, dobrega počutja živali ali varstva okolja. Namen shem kakovosti je spodbujanje proizvodnje višje ali posebne kakovosti, ki je tržno zanimiva in prepoznavna za potrošnika.

Sheme kakovosti v skladu z ZHra so:

- ekološka pridelava,
- integrirana pridelava,
- višja kakovost,
- zajamčena tradicionalna posebnost,
- zaščitena označba porekla,
- izbrana kakovost,
- zlati standard dobrobiti,
- zaščitena geografska označba.

V skladu z Uredbo (EU) št. 1143/2024 Evropskega parlamenta in Sveta o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnosti in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024) se v Sloveniji izvaja tudi neobvezna navedba kakovosti za gorski proizvod.

35. člen ZHra na novo predpisuje uporabo oznake z grafično podobo zastave Republike Slovenije, ki se lahko uporabi na embalaži tistih kmetijskih proizvodih in živilih, za katere vse faze proizvodnje, pridelave, predelave in pakiranja potekajo v Republiki Sloveniji in so označeni z nacionalnimi znaki oziroma simboli EU sheme kakovosti. Uporaba oznake je prostovoljna.

V nadaljevanju so opisane sheme kakovosti.

NACIONALNE SHEME KAKOVOSTI:

VIŠJA KAKOVOST



Kmetijski pridelki ali živila po svojih značilnih lastnostih pozitivno odstopajo od drugih podobnih kmetijskih pridelkov in živil in od njihove kakovosti, če je ta predpisana.

IZBRANA KAKOVOST

Izbrana kakovost je shema kakovosti, ki je namenjena kmetijskim pridelkom in živilom s posebnimi lastnostmi, ki se lahko nanašajo na sestavo, okolju prijazno pridelavo, kakovost surovin, dobrobit živali, posebno zdravstveno varstvo živali, način krmljenja, dolžino transportnih poti, predelavo, hitrost predelave surovin oziroma čim manjšo poznejšo obdelavo pri skladiščenju in transportu. Zaščitni znak »Izbrana kakovost Slovenija« je namenjen kmetijskim pridelkom in živilom, ki so pridelani oziroma predelani v Sloveniji. V shemo so že vstopili sektor mesa (goveje, prašičje, perutninsko), mleka in sadja. Kmetijski pridelki in živila iz vseh teh treh sektorjev so označeni z zaščitnim znakom »izbrana kakovost – Slovenija«.

INTEGRIRANI KMETIJSKI PRIDELKI ALI ŽIVILA

integrirani

Integrirani kmetijski pridelki ali živila so pridelani z uravnoteženo uporabo agrotehničnih ukrepov, ob skladnem upoštevanju gospodarskih, ekoloških in toksikoloških dejavnikov. Pri tem imajo pri enakem gospodarskem učinku naravni ukrepi prednost pred fitofarmacevtskimi, veterinarsko-farmacevtskimi in biotehnološkimi ukrepi.

ZLATI STANDARD DOBROBITI

Uvedba nove sheme kakovosti Zlati standard dobrobiti nadalje predstavlja korak k izboljšanju pogojev reje živali in predelave živil, saj gre za višji standard dobrobiti živali. Kmetijski proizvod ali živilo se lahko označi z označbo »zlati standard dobrobiti«, če je kmetijski proizvod ali živilo pridelano v skladu z zahtevami, ki presegajo minimalne standarde in priporočila, določena s predpisi, ki urejajo zaščito in rejo živali, in pravnimi akti EU, ki urejajo dobrobit in zaščito rejnih živali, vključno z zahtevami za prehrano, transport in zakol, ki zmanjšuje stres, trpljenje in zagotavljajo ustrezno ravnanje z živalmi v vseh fazah njihovega življenja.

EVROPSKE SHEME KAKOVOSTI:

EKOLOŠKI KMETIJSKI PRIDELKI ALI ŽIVILA

Nacionalni zaščitni znak

ekološki

Ekološki kmetijski pridelki ali živila so pridelani in predelani po naravnih metodah in postopkih, brez uporabe lahko topnih mineralnih gnojil, kemično sintetiziranih fitofarmacevtskih sredstev (pesticidov), gensko spremenjenih organizmov in proizvodov, pridobljenih iz teh organizmov, ter različnih regulatorjev rasti. Pri tem

Znak EU



načinu kmetovanja zato pravzaprav ni mogoče pričakovati ostankov teh snovi v pridelkih ali živilih in posledično pri potrošnikih. Ekološko kmetovanje obenem zagotavlja pridelavo visokokakovostne in varne hrane, ki ima bogato prehransko vrednost ter visoko vsebnost vitaminov, mineralov in antioksidantov.

Ekološki proizvodi so proizvodi, za katere je bil izdan veljaven certifikat, ki potrjuje, da so bili pridelani in/ali predelani v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov in živil.

Ekološka pridelava in predelava sta na ravni Evropske unije urejeni z Uredbo 2018/848/EU . Na nacionalni ravni področje dodatno urejajo predpisi Republike Slovenije, ki podrobneje določajo izvajanje ekološke pridelave, nadzor in označevanje ekoloških proizvodov.

V Republiki Sloveniji se ekološki proizvodi označujejo z označbo »ekološki«, dovoljeni pa so tudi izrazi »biološki«, »eko« ali »bio«, vendar izključno za proizvode, ki so vključeni v certificirano ekološko shemo. Za živila, ki niso pridelana oziroma predelana v skladu s predpisi o ekološkem kmetovanju in niso certificirana, uporaba teh označb ni dovoljena.

Vsako ekološko živilo mora spremljati ustrezen certifikat, ki dokazuje skladnost pridelave oziroma predelave s predpisi o ekološkem kmetovanju.

Kadar je dobavitelj ekološkega živila distributer in ne proizvajalec, mora imeti:

- certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki se glasi na njegovo ime, in
- certifikat za ekološko živilo, ki ga ponuja, če to živilo ni že izrecno navedeno na njegovem certifikatu.

Vsi certifikati za ekološko pridelavo in predelavo, ki so izdani s strani slovenskih organizacij za kontrolo in certificiranje so objavljeni na sledeči povezavi: https://webapl.mkgp.gov.si/bioWeb/informacije.php.

ZAJAMČENA TRADICIONALNA POSEBNOST





Kmetijski pridelki ali živila so proizvedeni po tradicionalni recepturi, s tradicionalnimi sestavinami ali na tradicionalni način. Primeri: Prekmurska gibanica, Idrijski žlikrofi, Belokranjska pogača, Slovenska potica in Seneno mleko.

ZAŠČITENA OZNAČBA POREKLA



Kmetijski pridelek ali živilo mora biti pridelan in predelan na določenem geografskem območju. Njegove lastnosti so bistveno posledica vpliva geografskega okolja in njegovih naravnih in človeških dejavnikov. Primeri: Nanoški sir, Tolminc, Bovški sir, Piranska sol, Kraški med, Kočevski gozdni med, …

ZAŠČITENA GEOGRAFSKA OZNAČBA



Vsaj eden od postopkov pridelave ali predelave mora potekati na določenem geografskem območju (npr. surovine lahko izvirajo tudi z drugih območij). Kmetijski pridelek ali živilo ima posebno kakovost, sloves in druge značilnosti, ki morajo izvirati z določenega geografskega območja. Primeri: Kraški pršut, Zgornjesavinjski želodec, kranjska klobasa, Slovenski med, Štajersko prekmursko bučno olje, Jajca izpod Kamniških planin,…

GORSKI PROIZVOD

Za neobvezno navedbo »gorski proizvod«, ki spada tudi med EU sheme kakovosti je določeno, da surovine kot krma za živali na kmetijah izvirajo iz gorskih območij. V primeru predelanih proizvodov tudi predelava poteka na gorskih območjih z nekaj izjemami. Gorska območja so opredeljena v Uredbi (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta.

Naročnik bo kot živila iz sheme kakovosti - drugi znaki kakovosti, ocenjeval tudi **»enakovredna« živila**, torej živila oziroma izdelke, ki nimajo certifikata, sklepa, odločbe, potrdila, vendar izpolnjujejo iste zahteve kot živila oziroma izdelki navedenih shem kakovosti, kar ponudnik ustrezno dokaže (npr. tuje poreklo).

Ponudnik predloži izpolnjen obrazec *Ponudbeni predračun in EXCEL tabelo* za skupino/e za katero/e oddaja ponudbo označi, ali ponuja živilo oziroma izdelek (velja za vsako posamezno živilo ali izdelek), ki ima znak kakovosti**.**

Naročnik ponudnika opozarja, da mora že v fazi oddaje ponudbe v ponudbi predložiti vsa ustrezna in veljavna dokazila vezana na merilo SK, saj dopolnitev ponudbe v okviru meril ni mogoča.

V kolikor ponudnik ne bo v ponudbi predložil certifikatov za živila iz shem kakovosti mu naročnik ne bo pripisal točk, kljub temu pa bo ponudnik moral dobavljati blago - artikel, ki ga je v ponudbi navedel, po dani ponudbeni ceni.

13 Merilo za izbor ponudnika v postopku odpiranja konkurence

Naročnik bo v postopku odpiranja konkurence v okviru izvajanja okvirnega sporazuma v posamezni skupini izbral ponudnika po merilu C – skupna ponudbena cena z DDV in Sk – shema kakovosti na način in v obsegu, kot je navedeno v predhodnem poglavju.

14 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

14.1 Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno našteta v 75. členu ZJN-3 ali primerljiva kazniva dejanja, ki jih izrečejo tuja sodišča.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec (navede se EMŠO) in/ali potrdila iz kazenske evidence ki niso starejša od štirih mesecev od roka za oddajo ponudbe.

14.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov oddaje javnih naročil

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročila.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

14.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Ponudnika se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

14.4 Kršitev delovnopravne zakonodaje

Naročnik bo izločil ponudnika, če je ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

14.5 Pretekla slaba izvedba

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal

odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcij, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

12.6. Spoštovanje omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije

V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji,

b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali

c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

d) podizvajalcem, dobaviteljem ali subjektom, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Dokazilo: Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s podpisom obrazca ESPD in predloži Izjava glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi.

POGOJI ZA SODELOVANJE

14.7 Registracija dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

14.8 Pogoji v zvezi s higiensko-sanitarnimi zahtevami

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal:

- da izpolnjuje vse pogoje in načela o higieni živil skladno z veljavno zakonodajo ter da upošteva tudi vse druge veljavne predpise in Uredbe o higieni in zdravstveno-tehničnih pogojih v proizvodnji in prometu z živili;
- da upošteva strokovna priporočila DHP in DPP (dobre higienske prakse in dobre proizvodne prakse);
- da izvaja notranji nadzor skladno s HACCP načeli na podlagi izdelane analize poslovanja podjetja in študije HACCP v vseh fazah proizvodnje in/oz. prometa z živili;
- da ima vpeljan sistem za odpoklic zdravstveno neustreznih živil iz proizvodnje in/oz. prometa;
- da hrani vse izjave in tehnološke list proizvajalcev/rejcev… ter tudi vsa druga dokazila (certifikate, specifikacije, analize…), iz katerih je razvidno, da izpolnjuje tehnične in kakovostne zahteve naročnika za vsako posamezno živilo ali izdelek iz popisa;
- da vse blago, katerega dobavo ponuja, v celoti ustreza vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije in obrazca predračuna;
- da bo imel ves čas pogodbenega obdobja blago, za katerega oddaja ponudbo, na zalogi in ga bo dostavljal skladno z naročnikovimi zahtevami (FCO prostori naročnika skladno z dogovorjenim terminskim planom);
- da bo na pisno zahtevo naročnika dostavil in predstavil vzorce posameznih ali vseh artiklov, ki jih ponuja;
- da ima organizirano službo za kontrolo kakovosti izdelkov.

DOKAZILA: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in priloži podpisano in ožigosano *Izjavo o izpolnjevanju higiensko-sanitarnih zahtev* in *Izjavo o spoštovanju zahtev HACCP sistema*

14.11 Predložitev vzorcev

Naročnik si pridržuje pravico od vsakega ponudnika kadarkoli v času od odpiranja ponudb do izdaje odločitve o oddaji javnega naročila zahtevati brezplačno dostavo vzorcev posameznega živila ali izdelka. Naročnik si pridržuje pravico od vsakega izbranega dobavitelja zahtevati vzorce posameznega živila ali izdelka tudi kadarkoli v času trajanja pogodbenega razmerja.

Glede na naravo živila ali izdelka se bo naročnik z vsakim posameznim ponudnikom oziroma dobaviteljem dogovoril o roku vračanja vzorcev.

V kolikor bo naročnik na podlagi pregleda vzorca in njemu pripadajoče dokumentacije ugotovil, da vzorec ne ustreza tehničnim zahtevam bo ponudbo izločil kot tehnično neustrezno.

DOKAZILA: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

15. Tehnične zahteve

SPLOŠNE ZAHTEVE IN INFORMACIJE

Količine vseh artiklov, ki so predmet javnega razpisa so okvirno določene na podlagi podatkov naročnika iz predhodnega obdobja in predstavljajo predvidene letne količine.

Pri opisu mora biti navedena blagovna znamka artikla, ki v ponudbeni fazi pomeni zgolj informacijo naročniku, v izvedbeni fazi pa bo moral ponudnik dobavljati naročniku blagovno znamko, kot je navedel v svoji ponudbi in po cenah iz razpisnega obrazca, ki bo priloga k okvirnemu sporazumu.

Ponudnik lahko pri posameznem živilu oziroma izdelku vnese podatke le za en (isti) izdelek oziroma živilo oziroma lahko ponudi zgolj **eno živilo ali izdelek**, za katerega mora navesti vse podatke, ki se zahtevajo v EXCELL tabeli.

Naročnik bo naročal živila glede na dejanske potrebe.

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, s področja živil (proizvodnje / pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta) v Republiki Sloveniji in EU.

Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih. Ponudniki ne smejo ponuditi gensko spremenjenih živil.

Kakovostne zahteve iz priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno izobraževalnih ustanovah, so navedena za posamezno živilo v obrazcu predračuna, skupne dodatne in specifične zahteve za posamezno skupino pa v nadaljevanju tega dokumenta.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb prednostno upošteval živila, ki so v shemah kakovosti (npr.: sezonsko pridelana na ekološki način, imajo druge zanke kakovosti oz. so iz parametra izbrane kakovosti) kar je skladno z osmim odstavkom 84. člena ZJN-3 in merili navedenimi v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora zagotoviti v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na njegovo dejavnost, poslovanje v skladu z zahtevami HACCP sistema in imeti organizirano interno službo za kontrolo kakovosti živil in

izdelkov (tudi proizvodnje) in trgovanja (prodaje) z njimi, oz. mu mora to kontrolo vršiti pooblaščen zavod in/ali druge pristojne službe.

Naročnik ima v postopku izbora najugodnejšega ponudnika in kadarkoli med izvajanjem sporazuma pravico preverjati vsak posamezen parameter Sheme kakovosti in skladnost ponujenih artiklov z zahtevami naročnika ter skladnost dobavljenih artiklov s ponujenimi oziroma izbranimi.

V ta namen naročnik lahko od ponudnika tako v času izbora najugodnejšega ponudnika kot ves čas trajanja okvirnega sporazuma zahteva dodatna/druga dokazila (deklaracije, izvide analiz, potrdila, tehnološki list, certifikate, izjave…) oziroma ob neustreznem dokazovanju na stroške ponudnika/dobavitelja, ponujeno kvaliteto preveri sam.

Naročnik bo naročal živila po svojih potrebah. Ponudnik bo moral dostaviti živila na dan in ob uri, ki jo bo zahteval naročnik in je opredeljena v nadaljnjem tekstu. Izjemoma, v primeru nujne urgentne dostave, mora biti dobavitelj sposoben dostaviti živila v dveh urah od prejetega naročila.

Ob prevzemu blaga bo navzoča tako oseba s strani ponudnika kot tudi pooblaščena oseba naročnika, ki bo opravila takojšnjo količinsko kontrolo in kontrolo kakovosti. Ob morebitni naknadno ugotovljeni napaki na blagu se bo sestavil zapisnik, s katerim se bo uveljavljala reklamacija. Dobavitelj bo moral nekvalitetno blago čim prej nadomestiti z novim oz. najkasneje v roku ene ure od prejema reklamacije, drugače bo naročnik opravil interventno nabavo pri drugem dobavitelju na stroške dobavitelja, ki je dobavil neustrezno blago.

Ponudnik bo moral v času od podpisa sporazuma na zahtevo naročnika predložiti za vse artikle, ki so predmet ponudbe, dokazila kakovosti (potrdila, poročila, laboratorijske izvide glede neoporečnosti posameznih živil, pa tudi energijsko in hranilno vrednost). Naročnik bo naročal le artikle, za katere mu bodo ponudniki dostavili dokazila in podatke o kakovosti.

Vse ostale zahteve glede transporta živil, odvoza embalaže sledijo v nadaljevanju te točke oz. so navedene v okvirnem sporazumu in jih naročnik v tem delu ne razlaga posebej.

Ponudniki naj pri svoji ponudbi upoštevajo, da kjer je to mogoče (v primeru, da na trgu obstajajo izdelki), ponudijo artikle: v stekleni embalaži, papirni in vračljivi embalaži, ki nosijo znak za posebno kakovost (Varovalno živilo – varuje zdravje, Biodar, ipd.)

Naročnik bo v primeru nepoznavanja ponujenih izdelkov, predvidoma v roku 5 dni po odpiranju ponudb pozval ponudnike k predstavitvi ponujenih izdelkov na lokaciji naročnika. Vsa živila morajo ustrezati naslednjim pravilnikom (našteto primeroma, a ne izključno):

- Pravilniku o aditivih za živila,

- Pravilniku o aromah,
- Pravilniku o ekstrakcijskih topilih,
- Vsem pravilnikom, ki urejajo področje krmljenja živali,
- Pravilniku o splošnem označevanju predpakiranih živil,
- Pravilniku o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana,
- Pravilniku o količinah predpakiranih izdelkov,
- Pravilniku o sladkorjih,
- Pravilniku o metodah za ugotavljanje skladnosti pogojev minimalne kakovosti sladkorjev, namenjenih za prehrano,
- Pravilniku o kakovosti soli,
- Pravilniku o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil,
- Pravilniku o vsebini listin o skladnosti kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Ponudniki morajo upoštevati pri pripravi svoje ponudbe vso pozitivno zakonodajo s področja živil ter njihove omejitve oz. prepovedi, predvsem pa, da:
- živali ne smejo biti krmljene z gensko spremenjeno (GS) krmo,
- živali in izdelki oz. njihovi produkti so hranjeni s krmo brez dodatkov ribje in mesno-perne moke.

Ponudniki na zahtevo naročnika posredujejo certifikat, da njihove surovine, izdelki in derivati (soja, koruza, krompir, ogrščica ipd.) niso gensko spremenjeni.

Morebitne dodatne zahteve glede na specifiko določenega artikla, ki je predmet javnega razpisa, so razvidne iz posebnega opisa.

Ponudniki bodo morali dostavljati blago v svoji embalaži. Ponudniki **morajo najkasneje ob naslednji dostavi prevzeti nazaj in odpeljati s prostora naročnika vso povratno embalažo**. V primeru da dobavitelj ne odpelje povrtaneembalaže, bo naročnik ponudniku zaračunal kazen, kot je določeno v okvirnem sporazumu.

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le neto maso blaga.

Ponudnik mora naročniku ponuditi **prehranske artikle I. kvalitete.** Za zagotovitev kvalitete mora ponudnik zagotoviti tudi, da so prehranski artikli v ustrezni embalaži in na ustrezen način pripeljani naročniku.

Ponudnik mora ponuditi skupin artikle (naročnik bo ob dvomih zahteval dostavo artiklov na vpogled):

- ki ne vsebujejo umetnih sladil,
- s čim manjšo količino aditivov, ipd.

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MLEKO IN MLEČNE IZDELKE

TEHNIČNE ZAHTEVE

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH IN DROBNO PEKOVSKO PECIVO TER SLAŠČIČARSKO PECIVO, SENDVIČE, PICO IN BUREK

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH

- Prevoz kruha mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
- Način pakiranja in sestava kruha mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu *»Predračun«* in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Kruh mora biti označen v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju kruha pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil ter kakovost kruha.
- Kruh mora biti označen tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011 in Uredbo Komisije (ES) št. 1129/2011.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Za kruh naročnik zahteva, da je dnevno svež.
- Kruh mora biti narejen iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine kruha so lahko tudi druga živila, ki jih opredeljujejo pravilniki.
- Kruh mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, kakovosti kruha in pekovskega peciva ter zahtevami naročnika.
- Kruh mora biti primerno pečen, z lepo zapečeno skorjo in ne zažgan. Okus in vonj morata biti prijetna in značilna za posamezen tip kruha, prav tako mora biti primerna tekstura kruha.
- **Konzervansi niso dovoljeni.**

TEHNIČNE ZAHTEVE za pekovsko in slaščičarsko pecivo

- Prevoz pekovskih izdelkov mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
- Način pakiranja slanega in sladkega pekovskega peciva mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu *»Predračun«* in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pakirano mora biti **v ustrezni kartonski embalaži.**
- Pri označevanju slanega in sladkega pekovskega peciva morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost slanega in sladkega pekovskega peciva.
- V skladu s Pravilnikom o kakovosti pekovskih izdelkov, mora označba pekovskega izdelka vsebovati tudi navedbo snovi, ki pekovskemu izdelku spremeni barvo, značilno za moko (npr. praženi slad), ki je bila uporabljena in sicer ne glede na to, ali šteje snov za aditiv ali ne.
- Sladko pecivo mora biti označeno tudi skladno z Uredbo (EU) št.1169/2011.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.

KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH USTANOVAH

- Za slano in sladko pekovsko pecivo naročnik zahteva, da je dnevno sveže.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti narejeno iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine so lahko tudi druga živila, ki jih opredeljujejo pravilniki.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti kruha in pekovskega peciva in zahtevami naročnika.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti primerno pečeno, z lepo zapečeno skorjo in ne zažgano. Videz, okus, vonj barva in konzistenca morajo biti značilni za posamezno vrsto slanega ali sladkega pekovskega peciva, prav tako mora biti primerne teksture.
- Uporaba trans-maščobnih kislin ni dovoljena**.**

16 Naročanje in dostava

Naročnik bo živila naročal glede na svoje potrebe po elektronski pošti.

Dostava živil bo potekala na navedeno lokacijo naročnika **vsak dan do 7:00 ure zjutraj** razen, če naročnik ne določi drugače.

Predvideni časi naročanja, termini in lokacije dostave se lahko spremenijo samo ob soglasju naročnika ob predhodnem dogovoru. Vsaka dostava živil in izdelkov mora biti v za to namenjene prostore posamezne lokacije, primerno razložena (FCO naročnik).

Ponudnik mora naročniku omogočiti tudi dostavo po posameznem komadu določenega živila oziroma izdelka, kar bo naročnik v naročilu določil.

Ob vsaki dobavi mora biti jasno razvidno (na transportni embalaži in spremljajoči dokumentaciji), da je posamezno živilo v skladu s shemo kakovosti, ki jo je dobavitelj navedel oz. označil v obrazcu predračun in sicer za vse dobave v celotnem obdobju trajanja okvirnega sporazuma.

17 Embalaža in prevoz

Embalaža in prevozi (prevozna sredstva in osebe) vseh živil ali izdelkov morajo bit v skladu z veljavno zakonodajo in izvedeni v primernem prevoznem sredstvu ter v skladu s HACCP sistemom in vsemi spremljajočimi higienskimi programi, ki veljajo za živila in izdelke v prometu. Naročnik se bo dogovoril za rokovanje z embalažo (vračanje, zavrženje, mehanično čiščenje …) z vsakim izbranim dobaviteljem ločeno.

Zaželeno je, da so živila in izdelki v embalaži, ki je okolju prijazna (iz recikliranih materialov in obnovljivih surovin).

Ponudnik z oddajo ponudbe izkazuje soglasje k zahtevam v zvezi z embalažo in prevozom.

18 Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni

dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila blago in storitve in se javno naročilo oddaja kot naročilo male vrednosti 2.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št.

SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

Kristina Renko, ravnateljica

Priloge

Ponudbeni predračun

Ponudnik _____,

ki v postopku oddaje javnega naročila »Dobava štruč, bombet in žemelj za Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi v obdobju treh let« oddajam ponudbo s ponudbeno ceno:

Ponudbena cena skupaj z DDV	

Ponujamo _____ (*ponudnik vpiše število izdelkov iz shem kakovosti*) izdelkov iz shem kakovosti.

Kraj in datum: žig in podpis odgovorne osebe

Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v zavihek »Ponudbeni predračun« v sistemu e-JN, izpolnjeno EXCEL tabelo pa v zavihek »Druge priloge«.

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo *Dobava štručk, bombet in žemelj za Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi v obdobju treh let,* izročamo naročniku Osnovna šola Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščena oseba za zastopanje:

_____ _____

(podpis pooblaščene osebe)

S to izjavo pooblaščamo Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, da izpolni to bianco menico v višini 1.000,00 EUR. Obenem Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na pravi poziv in brezpogojno . Osnovna šola Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, menice ne sme trasirati.

Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, pooblaščamo, da menico domicilira pri UJP, ki vodi naš transakcijski račun številka SI56 0110 0600 8367 534.

Osnovna šola Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne _____ *(vsaj štiri mesece od objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil)*, z možnostjo podaljšanja.

Kraj in datum: Izdajatelj menice:

Obvezna priloga: 1 x bianco menica

Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec

_____

izbranega ponudnika

_____

(firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika)

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava štručk, bombet in žemelj za Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi v obdobju treh let« nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi - okvirnem sporazumu, sklenjeno na podlagi postopka oddaje javnega naročila *»Dobava štručk, bombet in žemelj za Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi v obdobju treh let«,* da skladno z določili razpisne dokumentacije, ponudbe in pogodbe - okvirnega sporazuma za predmetno javno naročilo brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____ EUR. Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 30 dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Menični znesek se nakaže na račun naročnika, Osnovna šola Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, št.: IBAN SI56 0110 0600 8367 534.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«. Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum: Podpisnik (ime in priimek)

Podpis in žig:

<u>Obvezna priloga: 3 x bianco menica</u>

Izjava o izpolnjevanju higiensko-sanitetnih zahtev

Ponudnik _____ izjavljam, da

- da izpolnjujemo vse pogoje in načela o higieni živil skladno z veljavno zakonodajo ter da upoštevamo tudi vse druge veljavne predpise in Uredbe o higieni in zdravstveno-tehničnih pogojih v proizvodnji in prometu z živili;
- da upoštevamo strokovna priporočila DHP in DPP (dobre higienske prakse in dobre proizvodne prakse);

- da izvajamo notranji nadzor skladno s HACCP načeli na podlagi izdelane analize poslovanja podjetja in študije HACCP v vseh fazah proizvodnje in/oz. prometa z živili;
- da imamo vpeljan sistem za odpoklic zdravstveno neustreznih živil iz proizvodnje in/oz. prometa;
- da hranimo vse izjave in tehnološke list proizvajalcev/rejcev… ter tudi vsa druga dokazila (certifikate, specifikacije, analize…), iz katerih je razvidno, da izpolnjujemo tehnične in kakovostne zahteve naročnika za vsako posamezno živilo ali izdelek iz popisa/obrazca predračuna;
- da vse blago, katerega dobavo ponujamo, v celoti ustreza vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije in obrazca predračuna;
- da bomo imeli ves čas pogodbenega obdobja blago, za katerega oddajamo ponudbo na zalogi in ga bomo dostavljali skladno z naročnikovimi zahtevami (FCO prostori naročnika skladno z dogovorjenim terminskim planom);
- da bomo na pisno zahtevo naročnika dostavili in predstavili vzorce posameznih ali vseh živil oziroma izdelkov, ki jih ponujamo;
- da imamo organizirano službo za kontrolo kakovosti izdelkov.

Kraj in datum: Žig in podpis odgovorne osebe:

Izjava spoštovanju zahtev HACCP sistema

Ponudnik _____ izjavljam, da spoštujemo zahteve HACCP sistema. Dodatno izjavljam, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil inj izdelkov oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse ostale predpise, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji.

Izjavljam, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu, in da so vsa živila in izdelki skladiščena/i na način, ki ohranja njihovo kvaliteto in neoporečnost.

Prav tako izjavljam, da imamo za prevoz vseh živil in izdelkov na razpolago vozila, ki ustrezajo zahtevam HACCP sistema in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji, ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s prej navedenimi vozili.

Dokument, na podlagi katerega izvajamo sistem HACCP -preventivni sistem, ki omogoča identifikacijo oziroma prepoznavanje in oceno morebitnih prisotnih dejavnikov tveganja, nadzor nad njimi in ukrepanje:

naziv dokumenta: _____

datum sprejema dokumenta: _____

Izjavljamo, da na podlagi zgoraj navedenega dokumenta izvajamo HACCP sistem na naslednjih področjih: (opomba: obvezno ustrezno obkrožiti oziroma vpisati pod »drugo«):

- proizvodnje – predelave – obdelave – pakiranja – skladiščenja – prodaje – distribucije (prevoza)
- drugo (vpisati):

_____

_____

_____

Nadzor nad izvajanjem sistema HACCP izvaja:

- oseba zaposlena pri ponudniku:

- ime in priimek _____
- strokovna izobrazba _____
- telefon _____
- telefaks _____
- elektronska pošta _____

- zunanji izvajalec:

- naziv zunanjega izvajalca_____
- naslov _____
- telefon _____
- telefaks _____
- elektronski naslov_____

Obvezujemo se, da:

- bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika,

- bomo naročniku takoj predložili uraden veljaven dokument, iz katerega bo razvidno, da poslujemo v skladu s HACCP sistemom, v kolikor bo naročnik ta dokument zahteval.

Kraj in datum: Žig in podpis odgovorne osebe:

IZJAVA glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini

Gospodarski subjekt: ----------

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št.

833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;

b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali

c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

gospodarski subjekt

žig

.....

(ime in priimek pooblaščene osebe)

.....

(podpis)

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011, s spremembami)

Naziv in sedež ponudnika:
Sedež ponudnika:
Zakoniti zastopnik:

Zakoniti zastopniki ponudnika izjavljamo, da so v lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične in pravne osebe:

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Ime in priimek / Naziv družbe	**Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe**	**Delež lastništva v %**

Hkrati izjavljamo, da so skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %
DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %
DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %

Zavedamo se, da ima neresnična izjava oziroma navedba neresničnih podatkov o navedenih dejstvih za posledico ničnost pogodbe.

Datum: **Žig:** **Podpis zakonitega zastopnika:**

Vzorec okvirnega sporazuma

Osnovna šola Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, C. 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi
ki jo zastopa ravnateljica Kristina Renko
Matična številka: 5088402000
Davčna št: 44831994
(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
Identifikacijska št. (ID za DDV): _____
Transakcijski račun (TRR): _____odprt pri
_____
(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata **OKVIRNI SPORAZUM ZA ŠTRUČK, BOMBET IN ŽEMELJ**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Stranki ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »*Dobava štručk, bombet in žemelj za Osnovno šolo Ivana Skvarče Zagorje ob Savi v obdobju treh let«* objavljen na Portalu javnih naročil, pod št. objave JN…./2026,
- da je dobavitelju na podlagi navedenega javnega naročila priznana sposobnost za sklenitev okvirnega sporazuma,
- da se predmetni okvirni sporazum sklepa s _____ponudnikom/i,
- da je sestavni del tega okvirnega sporazuma (pogodbe) razpisna dokumentacija, ponudbena dokumentacija predmetnega javnega naročila in ostale priloge.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet pogodbe je dobava živil. Dobavitelj se zavezuje, da bo dobavljal živila naročniku skladno z določili tega okvirnega sporazuma, svoje ponudbe in dokumentacije za oddajo javnega naročila.

Vrsta, lastnosti, kakovost in opis predmeta okvirnega sporazuma so opredeljeni v razpisni dokumentaciji postopka oddaje javnega naročila, ki v celotnem besedilu postane sestavni del tega okvirnega sporazuma.

V primeru kakršnih koli sprememb se vrsta, lastnosti, kakovost in opis predmeta pogodbe opredeli v vsakokratnem pisnem povabilu k oddaji ponudbe.

V primeru, da bi naročnik tekom izvajanja tega okvirnega sporazuma potreboval blago, ki ni predmet ponudbe, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega blaga. Naročnik in dobavitelj bosta v navedenem primeru dogovorila ceno za tovrstno blaga. V zvezi z dobavami blaga, ki ni uvrščeno v ponudbeni predračun, veljajo vsi pogoji v zvezi z izvajanjem naročila iz tega okvirnega sporazuma.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena vrednost je enaka višini ocenjene vrednosti in znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Pogodbena vrednost živila oziroma izdelka z DDV vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena: vse stroške, davke in morebitne popuste, stroške dela, režijske stroške, morebitne nadure, amortizacijo opreme, stroške dostave, odvoza, menjave blaga, rokovanja in del povezanih z embalažo, in morebitne druge stroške, ki vplivajo na izračun cene.

KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

4. člen

Naročnik bo konkurenco med ponudniki odpiral predvidoma enkrat letno, glede na potrebe naročnika.

Naročnik bo izvedbene pogoje opredelil v vsakem posamičnem odpiranju konkurence. Okvirne količine posameznega živila oziroma izdelka za obdobje dobav bodo razvidne iz obrazca predračuna v posamičnem odpiranju konkurence. Dobavitelj je seznanjen, da so omenjene količine le okvirne in da bo naročnik v posameznem obdobju od dobavitelja kupoval le tisto vrsto in količino blaga, ki jo bo dejansko potreboval. Naročnik lahko, v kolikor se pojavi potreba po novem živilu oziroma izdelku, spremeni nabor živil oziroma izdelkov oziroma posameznih skupin v posameznem vabilu k oddaji ponudb.

Po odpiranju konkurence bo naročnik do naslednjega odpiranja konkurence blago dobavljal od ponudnika, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo po merilu C in Sk, kot je določeno v dokumentaciji v zvezi z naročilom. Cene so za obdobje do naslednjega povpraševanja fiksne in se v obdobju do odpiranja konkurence ne smejo spremeniti. Obveznost glede fiksnosti cen zavezuje vse podpisnike tega okvirnega sporazuma, ne glede na to, ali je bil posamezni podpisnik izbran kot najugodnejši ponudnik za posamično naročilo.

Naročnik od dobavitelja, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum, pričakuje aktivno odzivanje na posamezna povpraševanja. V primeru, da se dobavitelj ne odziva na povpraševanja (se zaporedoma dvakrat ne javi na povpraševanja, na katera je vabljen), lahko naročnik šteje, da dobavitelj nima interesa za izvajanje sklenjenega sporazuma in lahko z obvestilom prekine sporazum ter lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudbe v posameznem povpraševanju je potrebno poslati v roku na način, kot ga v povabilu opredeli naročnik. Javnega odpiranja ponudb v posamičnem povpraševanju ni.

Dobavitelj lahko naročniku ponudi živila in izdelke po akcijskih cenah.

Dobavitelj bo blago dobavljal na lokacijo, ki jo bo določil naročnik ob naročilu, predvidoma eno izmed naslednjih lokacij sicer OŠ Ivana Skvarče Zagorje ob Savi, Cesta 9.avgusta 44, PŠ Čemšenik, Čemšenik 2, 1413 Čemšenik in PŠ Podkum, Podkum 13, 1414 Podkum.

V kolikor bo naročnik sklenil okvirni sporazum samo z enim ponudnikom, si naročnik pridržuje pravico, da ne odpira konkurence, pač pa mora dobavitelj dobavljati blago po prvotno ponudbeni ceni, pri čemer je po poteku enega leta od izvajanja okvirnega sporazuma mogoče soglasno cene valorizirati skladno s Pravilnikom o valorizaciji denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v okviru spremembe indeksa življenjskih potrebščin.

ROK, KRAJ in NAČIN DOBAVE

5. člen

Dobavitelj bo posamezne vrste in količine živil in izdelkov naročniku dobavil na podlagi posameznega naročila.

Dobavitelj se zavezuje, da bo vse vrste in količine živil in izdelkov dobavil v roku 24 ur po prejemu (oziroma 1 delovni dan) oziroma po dogovoru naročila, razen če bi naročnik ob naročilu navedel drugačen dobavni rok. V primeru nujnih dobav oziroma v izjemnih primerih bo dobavitelj dobavil naročniku živila in izdelke v roku 1 ure od prejema naročila.

Dostava živil bo potekala na lokacijo naročnika, ki jo bo sporočil naročnik ob oddaji naročila, vsak dan do 7:00 ure zjutraj, razen če bo naročnik določil drugače.

Blago se dobavlja v času opredeljenem z razpisno dokumentacijo v skladišče naročnika, razen če naročnik določi drugačen čas dostave. Dobavitelj mora blago dostaviti na enega izmed naslovov naročnika določenih v 4. členu. Dobavitelj trpi nevarnost slučajne izgube stvari vse do vstopa v naročnikovo skladišče. Stroške embaliranja in prevoza prevzema izvajalec, ki trpi tudi stroške za škodo, nastalo pri transportu.

Dobavitelj se še posebej zavezuje, da bo prazno povratno embalažo na svoje stroške odvažal z lokacije naročnik, najkasneje ob naslednji dostavi. V kolikor dobavitelj ne bo prevzel povratne embalaže v kateri je bila dostava pakirana najkasneje ob naslednji dostavi, ima naročnik pravico zaračunati dobavitelju strošek neprevzema povratne embalaže v vrednosti 100,00 evrov brez DDV za vsak nepravočasen prevzem embalaže.

Dobavitelj mora blago dostaviti pravočasno v prostore naročnika. V kolikor dobavitelj ne bo dostavil blaga v notranje prostore naročnika (npr. blago pustil pred vrati in podobno) ima naročnik pravico blago zavrniti in zaračunati kazen v višini 100,00 evrov brez DDV za vsako tovrstno dostavo.

Dobavitelj ne sme zamujati z dostavo blaga glede na dogovorjene roke. V kolikor bo ponudnik zamudil več kot eno uro glede na rok dostave ima naročnik pravico, da ponudniku zaračuna stroške vsake zamude v višini 150,00 evrov brez DDV. V kolikor je zamuda posledica dejstva, da s strani naročnika ni bilo pravočasno osebe, ki bi blago prevzela je dobavitelj oproščen zamude. Dokazno breme o tem, da predstavnik naročnika ni bil pravočasno prisoten na prevzemnem mestu je na strani dobavitelja, za katere mora s preverljivimi dejstvi in dokazi izkazati odsotnost predstavnika naročnika.

V kolikor dobavitelj blaga ne dostavi, ne dostavi pravočasno ali dostavi neustrezno blago, ki ga naročnik ni sprejel oz. ga je zavrnil, lahko naročnik ne glede na pogodbeno kazen ali druge oblike zavarovanja, izvede nakup blaga pri drugem dobavitelju ali na trgu na stroške dobavitelja (kritni kup). Naročnik bo blago, ki je bilo neustrezno ali nepravočasno dobavljeno kupil pri drugem podpisniku sporazuma (primarno pri podpisniku, ki je oddal najugodnejšo ponudbo za živilo ali izdelek v odpiranju konkurence) oziroma na trgu, v kolikor ostali podpisniki sporazuma niso zmožni zagotoviti blaga. Dobavitelj mora povrniti razlike v ceni med nakupljenih blagom in svojo ponudbeno ceno, hkrati pa ima naročnik tudi pravico do zaračunavanja manipulativnih stroškov v višini 5% vrednosti dobave.

Naročnik bo dobavitelju stroške nastale zaradi dogodkov predvidenih v tem členu zaračunal z izdajo računa. V kolikor tekom izvajanja okvirnega sporazuma naročnik izstavi račun zaradi zgoraj navedenih nepravilnosti pri izvajanju okvirnega sporazuma s strani naročnika ima naročnik pravico nemudoma prekiniti okvirni sporazum in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

DOBAVA, IZROČITEV

6. člen

S tem okvirnim sporazumom naročnik in dobavitelj dogovorita način naročanja in dobave blaga, ki je predmet tega sporazuma.

Naročnik blago naroča sukcesivno glede na potrebe. Sukcesivno naročanje lahko poteka v elektronski obliki preko v ta namen postavljenega spletnega portala, elektronske pošte, telefaksa oz. telefona, pri čemer naročnik opredeli način in rok oddaje ponudb. Količine naročenega blaga lahko skladno z naročnikovimi potrebami odstopajo od letnih količin opredeljenih v razpisni dokumentaciji.

Naročnik se zavezuje, da bo od dobavitelja kupoval vse artikle, ki v celoti ustrezajo vsem naročnikovim zahtevam, pri katerih je dobavitelj s svojo ponudbo za posamezno obdobje dosegel najnižjo ceno. Naročnik bo v posameznem obdobju od dobavitelja kupoval le tisto vrsto in količino blaga, ki jo bo dejansko potreboval.

Dobavitelj mora hkrati z blagom ob prevzemu naročniku izročiti še pravilno izpolnjeno dobavnico.

PREVZEM IN REKLAMACIJA

7. člen

Prevzem blaga se opravi z dobavnico, ki jo na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpiše skrbnik sporazuma pri naročniku oz. oseba, ki tega nadomešča.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil in izdelkov naročniku predložil dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila in izdelki, cena brez davka na dodano vrednost in končna cena z davkom na dodano vrednost ter prevzeta količina ter poreklo živila. V kolikor bo naročnik zahteval tudi druge podatke o blagu mu jih bo moral dobavitelj na njegovo zahtevo posredovati (kot npr. podatki o hranilni in energijski vrednosti, alergeni).

Oseba pooblaščena s strani naročnika za prevzem, mora v dnevu ko je bila izvedena dobava opraviti količinski in kakovostni prevzem blaga. Dejanske količine ter vrsta in kakovost blaga se morajo ujemati s podatki navedenimi v dobavnici.

V primeru, da naročnikova oseba odgovorna za prevzem živil in izdelkov ugotovi, da posamezno živilo ali izdelek ni zahtevane kvalitete (spremenjene organoleptične lastnosti) oziroma ni bilo naročeno, ga takoj zavrne z reklamacijskim zapisnikom. Dobavitelj je dolžan nekvalitetno blago nadomestiti z novim blagom, v roku 8 ur od prejema pisne reklamacije, za hitro pokvarljivo blago, pa velja rok 1 uro od prejema reklamacije.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil in izdelkov ugotovi oporečnost ali nekvalitetno živilo ali izdelek ali da živilo ali izdelek ne ustreza njegovemu naročilu, sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija (reklamacijski zapisnik je tudi elektronsko sporočilo v katerem se navede ugotovljene nepravilnosti). O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti in podati dobropis, v kolikor je bilo neustrezno dostavljeno blago zaračunano oziroma plačano.

Naročnik si pridržuje pravico do reklamacije v osem (8) dnevnem roku od prejema živil in izdelkov.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh (3) delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti (v pisni obliki preko pošte ali po elektronski pošti). Za štetje roka velja prejemna teorija s strani naročnika.
Vse stroške reklamacij krije dobavitelj.

Z dnem podpisa dobavnice je prevzem blaga opravljen.

Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno s specifikacijami, razen blago za katerega je naročnik pisno potrdil spremembo, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo

označena na dobavnici. V primeru, da so na dobavnicah opredeljene cene, ki niso skladne s ponudbenimi, naročnik blago vseeno prevzame, pri čemer ne pristane na cene navedene na dobavnici. V primeru, da ima dobavnica tudi naravo računa, bo naročnik dokument zavrnil in mora dobavitelj izstaviti nov dokument z ustreznimi cenami.

Preverjanje količine in stanja blaga izvajata za to pooblaščeni osebi obeh pogodbenih strank in v primeru nepravilnosti pri dobavi izdelata zapisnik.

Zamenjava naročenih živil in izdelkov z drugimi živili oziroma izdelki ni dovoljena, razen po predhodnem pisnem soglasju naročnika. Naročnik bo zavrnil vsak račun s katerim bo dobavitelj zaračunal dobavo po ceni, ki je višja od cene iz ponudbenega predračuna, razen če bo pisno naročil blago za katerega cena ni bila podana v postopku oddaje javnega naročila oz. odpiranja konkurence.

NAČIN PLAČILA

8. člen

Dobavitelj izstavi naročniku zbirni e-račun enkrat mesečno na podlagi dobavnic, ki jih je ob pravilni izpolnitvi podpisal naročnik.

Dobavitelj izstavi račun najkasneje do 10. v mesecu za dobave, ki so bile izvedene v preteklem mesecu.

Dobavitelj vsak račun opremi s številko tega sporazuma.

Naročnik je dolžan pravilno izstavljen posamezni račun plačati v roku 30 dni od prejema računa v informacijski sistem naročnika, na račun dobavitelja.

V primeru zamude pri plačilu je naročnik dolžan plačati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine dobaviteljev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun partnerja, ki je naročnik zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo skladno z Navodili ponudnikom so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem. Roki plačil v primeru neposrednih plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika mora izvajalec najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa naročniku podati pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

Ponudnik mora plačati račun izdan na podlagi 4. člena tega sporazuma v roku 15 dni od prejema računa. Kot prejem računa se šteje prevzem računa s strani dobavitelja.

JAMSTVA DOBAVITELJA

9. člen

Dobavitelj naročniku jamči:

- da kupljeno blago nima pravnih napak;
- da bo dostavil kvalitetno blago, ki popolnoma ustreza vsem opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bili dani v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila oz. odpiranja konkurence ali so priloga pogodbe;
- da bo dobavljal živila in izdelke, ki so pakirana/i v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji;
- da bo nosil vse stroške povezane s transportom blaga na lokacije naročnika in odvozom povratne embalaže.

ZAVAROVANJE POSLA

10. člen

Dobavitelj mora najkasneje v osmih dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost tega sporazuma, naročniku izročiti zavarovanje v obliki menične izjavo z bianko menico z veljavnostjo še 30 dni po koncu veljavnosti okvirnega sporazuma v višini 10 % pogodbene vrednosti.

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da dobavitelj dobav blaga ne opravlja v skladu z okvirnim sporazumom, zahtevami razpisne dokumentacije ali predračunom, kar primeroma vključuje dobave blaga, ki ni skladno s sprejeto ponudbo naročnika ali obračun blaga po cenah, ki so višje od potrjenih;

- če bo naročnik okvirni sporazum razdrl zaradi kršitev na strani dobavitelja;

- če bo naročnik razdrl okvirni sporazum zaradi zamude, nejavljanja na odpiranje konkurence ali drugih neaktivnosti dobavitelja.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

POSLOVNA SKRIVNOST

11. člen

Stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo sporazuma, z izjemo podatkov, ki so javni na podlagi zakonodaje, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali.

Dobavitelj je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti. Dobavitelj mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz sporazuma. Dobavitelj je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami pogodbe.

Za dobavitelja, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

VSEBINA SPORAZUMA in KONTAKTNE OSEBE

12. člen

Obe pogodbeni stranki se strinjata, da je sestavni del tega okvirnega sporazuma tudi razpisna dokumentacija v postopku oddaje javnega naročila in ponudba ponudnika, s katerim se sklepa ta okvirni sporazum.

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali s skrbnostjo dobrega gospodarja.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

13. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma so zlasti dobaviteljevo (primeroma, a ne izključno):

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,

- neustrezno izpolnjevanje določil tega sporazuma,
- izvedba dobav in storitev, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kvaliteti in strokovnih zahtevam,
- nejavljanje na povpraševanje,
- neupoštevanje dogovorjenih cen v nasprotju z določili tega okvirnega sporazuma,
- izvajanje obveznosti v nasprotju z dano ponudbo ter v nasprotju z okvirnim sporazumom,
- drugih utemeljenih in objektivno preverljivih razlogov.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku, ki ga določi naročnik, ta pa ni daljši od 14 dni do treh mesecev od odstopa od okvirnega sporazuma

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na neplačilo opravljenih storitev, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj dva meseca pred nameravanim odstopom.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko naročnik brez razloga odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj en mesec pred nameravanim odstopom.

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60

dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
– pridobitev posla ali
– za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
– za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
– za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

18. člen

Urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal _____, za dobavitelja pa _____.

Pogodbeni stranki lahko določiti druge osebe za opravljanje nalog iz prejšnjega odstavka s pisnim obvestilom dostavljenim nasprotni stranki.

REŠEVANJE SPOROV

19. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno sodišče po sedežu naročnika.

KONČNE DOLOČBE

20. člen

Okvirni sporazum velja do 31. 8. 2029. Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati, ko naročnik prejme zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta sporazum je napisan v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod.

V_____ dne: _____

Številka: _____

DOBAVITELJ

V_____ dne: _____

Številka: _____

NAROČNIK: